



ГБПОУ МИК
Департамент образования
и науки города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Московский индустриальный
колледж»

121351
Россия, Москва
Бобруйская ул, 7
+7(499) 608-88-41

ИНН 7731281039
КПП 773101001
ОГРН 1057731095672
ОКПО 76401776

spo-41@edu.mos.ru

sk41.mskobr.ru

СОГЛАСОВАНО
на заседании **Управляющего совета**
Протокол № 8 от 09.07.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 294 от 09.04.2021 г.
Директор

К.Е. Калугина

Регистрационный номер ЛА-195

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА
О ПОСТУПЛЕНИЯХ И РАСХОДАХ
ФИНАНСОВЫХ И МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ**

Москва, 2021 г.

1. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Московский индустриальный колледж» разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

2. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

3. Задачами финансовой деятельности являются разработка и обоснование способов рационального расходования бюджетных и внебюджетных средств, эффективного использования материальной базы и имущества и расширение сферы дополнительных образовательных услуг для населения.

4. В смете расходов и доходов учреждения отражаются все доходы, получаемые как из бюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, оказания платных услуг, другие доходы.

5. Категорически запрещается:

- сбор и принятие работниками школы наличных денежных средств от родителей учащихся;
- расходование поступивших денежных средств без прохождения их через лицевой счет колледжа и проведения конкурсных процедур;
- использование благотворительных взносов с нарушением указанной цели;
- принуждение физических и юридических лиц, в том числе родителей учащихся к внесению средств на благотворительные цели.

6. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств утверждается директором школы и предоставляется учредителю на утверждение не позднее 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

7. Ежегодный отчет предоставляется и размещается на сайте Учреждения.