



ГБПОУ МИК
Департамент образования
и науки города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Московский индустриальный
колледж»

121351
Россия, Москва
Бобринская ул. 2
+7 (499) 608 88 41

ИНН 77/31281639
КПП 77/3101601
ОГРН 1057731005672
ОКПО 76401776

spk41.mosobr.ru

sk41.mosobr.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол
№ 5/1 от 05.04.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 294 от 09.04.2021 г.
Директор
К.Е. Калугина

Регистрационный номер ДА-154

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-практической конференции педагогов

Москва, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения научно-практической конференции педагогов колледжа.

1.2. Научно-практическая конференция педагогов является одной из организационных форм научно-исследовательской и научно-методической деятельности преподавателей колледжа, в рамках работы которой подводится итог коллективных, групповых и индивидуальных исследовательских и научно-методических программ и проектов (далее - Конференция).

1.3. Направления работы и тематика Конференции определяются специально создаваемым оргкомитетом.

1.4. Научно-практическая конференция представляет собой совместное заседание всех педагогических работников колледжа и проводится в виде пленарного заседания.

1.5. Научно-практическая конференция представляет собой свободный обмен мнениями, идеями, практическими наработками на основе научного диалога членов педагогического коллектива.

2. Цели и задачи конференции

2.1. Цель конференции - обобщение и распространение передового опыта педагогической деятельности, выявление потенциала работников по применению в образовательном процессе современных педагогических технологий, развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, осмысление и определение путей решения практико-ориентированных проблем образовательного процесса.

2.2. Задачи научно-практической Конференции:

- содействие повышению квалификации преподавателей, развитию их инициативы и творческого потенциала, созданию организационно-педагогических условий для инноваций, исследовательской и проектной деятельности;
- изучение теоретических и практических аспектов научно-методической темы колледжа;
- мотивация педагогических работников к научной, методической и исследовательской деятельности по практическому анализу актуальных проблем современного образования;
- создание условий для распространения лучшего исследовательского и инновационного практического опыта, повышения квалификации педагогов;
- выявление инновационного практического опыта и проблемного поля деятельности в

контексте разрабатываемой колледжем научно-методической проблемы и концептуальных целей развития образовательного процесса;

- мониторинг качества организации научно-методической и научно-исследовательской деятельности в колледже;
- создание условий для профессиональной самореализации творчески работающих педагогов;
- рекомендация лучшего опыта работы преподавателей к участию в научно-практических Конференциях более высокого уровня;
- определение перспективных задач научно-методической и научно-исследовательской работы в педагогическом колледже;
- формирование единого исследовательского и информационно-образовательного пространства колледжа, обеспечивающего право каждому педагогу на любом этапе включиться в работу научно-исследовательского или научно-методического характера.

3. Направления работы Конференции

3.1. Методическое сопровождение процесса обучения в условиях реализации ФГОС.

3.2. Особенности организации предметно-пространственной среды в рамках применения современных педагогических технологий.

3.3. Возможности современных педагогических технологий при организации различных видов учебной и воспитательной деятельности.

3.4. Потенциал современных педагогических технологий при решении проблемы сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников.

3.5. Проблемы и перспективы технологизации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС.

4. Участие в Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются педагогические работники колледжа.

4.2. По согласованию с оргкомитетом в Конференции могут принимать участие работники других учреждений, представители научных, исследовательских и иных организаций.

4.3. Участие в Конференции добровольное.

4.4. Для участия в Конференции необходимо предоставить в оргкомитет тезисы статьи, материалы презентации опыта на бумажных и электронных носителях.

5. Руководство и организация

5.1. Для организации и проведения Конференции создается оргкомитет.

5.2. Состав оргкомитета определяется методическим советом колледжа и утверждается приказом директора образовательной организации.

5.3. Руководство оргкомитетом осуществляется председателем.

5.4. Оргкомитет:

- организует проведение Конференции;
- организует информационную поддержку Конференции;
- составляет план работы и определяет сроки проведения Конференции;
- организует приём работ участников Конференции;
- создает экспертную комиссию и определяет порядок ее действия;
- формирует документацию, необходимую для проведения Конференции;
- разрабатывает критерии оценки материалов, поступивших в оргкомитет;

разрабатывает и утверждает требования к оформлению материалов, предоставляемых на Конференцию;

- осуществляет редактирование и подготовку материалов Конференции к изданию.

- ищет возможности для публикации лучших материалов.

5.5. Конференция проводится в конце учебного года. Тема, программа, дата и время проведения определяется оргкомитетом.

5.6. По итогам Конференции оргкомитет выпускает сборник тезисов выступлений. Кроме того издаётся приказ директора колледжа о различных видах поощрений.

5.7. Организационный комитет осуществляет свою деятельность на принципах объективности и открытости.

6. Форма проведения Конференции - очная

7. Требования к содержанию и оформлению материалов

7.1. На Конференцию предоставляются материалы, которые должны отвечать следующим требованиям:

- освещать актуальную тему, связанную с педагогической наукой и практикой современного образования;
- раскрывать тему на должном научном уровне, показывать понимание автором задач обучения и воспитания обучающихся в современных социально-экономических условиях;
- отражать обоснованный и проверенный опыт учебно-воспитательной

работы;

- содержать исследовательскую часть, анализ и обобщение конкретных фактов, показателей работы, подтверждающих эффективность данного опыта;
- сопровождать сообщения выводами и рекомендациями, представляющими ценность для педагогической науки и образовательной практики.

7.2. Требования к оформлению электронной и бумажной публикации:

- Ф.И.О. автора,
- должность/звание.
- статья должна содержать не более 10 страниц (размер шрифта - 14 кегль, единый интервал, поля: слева - 3 см, сверху, снизу - 2 см, справа - 1 см, шрифт - Times New Roman).

8. Результаты Конференции

8.1. Участникам научно-практической Конференции, представившим доклады, выступления, презентации опыта, проекты, авторские программы вручаются сертификаты.

8.2. Материалы Конференции обобщаются и систематизируются на электронных носителях, размещаются на сайте колледжа в Интернете.

8.3. Итогом работы Конференции является резолюция.

8.4. Экспертный совет вправе рекомендовать работы участников Конференции для представительства на региональном и федеральном уровнях.

9. Образец заявки

Заявка участника научно-практической конференции ГБПОУ МИК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Должность _____

Научная степень, учёное звание _____

Телефон _____

E-mail _____

Название доклада _____

Планирую (нужное подчеркнуть):

выступить с докладом (до 15 мин.)

выступить с сообщением (до 5 мин.)

быть слушателем

Необходимая техническая поддержка:

10. Документы Конференции

10.1. Основными документами Конференции являются:

- положение о Конференции,
- приказ директора колледжа,
- материалы участников,
- протокол заседания экспертного совета,
- резолюция Конференции,
- сертификаты участников Конференции,
- сборник тезисов Конференции.

10.2. Положение о научно-практической Конференции рассматривается на методическом совете и утверждается директором колледжа.

10.3. Документы Конференции формируются организатором и хранятся в электронной и/или бумажной версии.